



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

Municipalité de Saint-Jacques de Leeds, le lundi 8 avril 2024 a lieu à la salle l'Amicale la séance ordinaire de notre conseil à 19h00.

Sont présents :

Madame Valérie Gagnon

Messieurs : Marc-André Routhier, Sébastien Grondin, René Breton, Dominic Parent et Richard Lefrançois.

Sous la présidence de Mme Andrée Gosselin, mairesse.

Est également présente : Mme Caroline Levasseur, greffière-trésorière adjointe.

Sont absents :

Mme Sonia Tardif, Directrice générale/greffière-trésorière

M. Éric Guay, Responsable des services techniques

ORDRE DU JOUR

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
 - 2.1. Adoption des minutes de la séance ordinaire du 4 mars 2024
 - 2.2. Affaires découlant du dernier procès-verbal
 - 2.3. Adoption des comptes du mois
 - 2.4. Résolution adoptant les dépenses incompressibles
 - 2.5. Correspondance
 - 2.6. Rapport de la MRC
 - 2.7. Rapport du responsable des services techniques
- 3. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**
 - 3.1. Formation ADMQ
 - 3.2. Congé de paternité – poste des finances
 - 3.3. Proposition Aurora – PG Solutions
- 4. TRAVAUX PUBLICS, TRANSPORT ET VOIRIE**
 - 4.1. Soumission – surveillance des travaux – projet entrepôt municipal
 - 4.2. Demande d'autorisation de circulation de Transport Anderson pont P-04685 – Travaux à venir
 - 4.3. Programme d'aide à la voirie locale – volet projets particuliers d'amélioration (PPA)
 - 4.4. Offre de service Médial – Formation obligatoire – espace clos
 - 4.5. Appel d'offre – Ouverture soumission travaux Route des Érablières et Route Tardif



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

5. URBANISME, ENVIRONNEMENT ET AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

5.1. Participation au congrès COMBEQ de l'inspecteur en bâtiment à Saint-Hyacinthe du 18 au 20 avril 2024

6. HYGIÈNE DU MILIEU

6.1. Grosses vidanges printemps 2024

6.2. Dépôt bilan annuel de la qualité de l'eau potable pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2023

6.3. Formation Réseau environnement – Tournée régionale de sensibilisation aux modes de financement des services d'eau

7. SÉCURITÉ CIVILE

7.1. Soumission de Cyber 3D et Solution GA pour poste informatique – Caserne Saint-Pierre-de-Broughton

7.2. Programme *Au cœur de votre collectivité* – Promutuel Assurance Chaudière-Appalaches – projet acquisition d'équipement de sauvetage du SSI

8. LOISIRS, CULTURE ET COMMUNAUTÉ

8.1. Nouvelle bibliothèque

8.1.1. Système de caméra – soumission Frantek

8.1.2. Système de son - soumission Frantek

8.1.3. Avis de changement – № 7 – sèche-mains électrique

8.2. Demande de la Garderie Le lionceau – Brunch Dimanche 28 avril 2024

8.3. Parc de la rue de L'Horizon – achat modules usagés

8.4. Invitation souper des municipalités à Ste-Praxède – vendredi 17 mai 2024

8.5. Journée régionale *Nos milieu de vie en action* – 7 juin 2024

8.6. Programme de supplément au loyer d'urgence et de subvention aux municipalités (OMH)

8.7. Regroupement – Office d'habitation approuvé par SHQ

8.8. Camp de jour – été 2024

8.8.1. Prévisions budgétaires

8.8.2. Embauche – animateurs

9. COMITÉS DES ÉLUS

9.1. TRAVAUX PUBLICS

9.2. LOISIRS

9.3. INCENDIE ET INFRASTRUCTURES

10. PÉRIODE DE QUESTIONS

11. DIVERS

12. CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

72-04-24

Proposée par Mme Valérie Gagnon et appuyé par M. Sébastien Grondin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'ordre du jour soit accepté en laissant le varia ouvert.

2.1. ADOPTION DES MINUTES DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 4 MARS 2024

L'adoption des minutes est reportée à une séance ultérieure.

2.2. AFFAIRES DÉCOULANT DU DERNIER PROCÈS-VERBAL

La mairesse en a fait le suivi.

2.3. ADOPTION DES COMPTES DU MOIS

ATTENDU QUE tous les membres de ce conseil ont reçu une copie des comptes du mois au moins 72 heures avant la tenue des présentes ;

ATTENDU QU'une liste des comptes du mois, reçus après l'envoi, a été remise, séance tenante, à tous les membres de ce conseil ;

73-04-24

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Richard Lefrançois et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les comptes du mois soient acceptés et payés. La liste descriptive des comptes à payer est déposée aux archives de la Municipalité pour conservation et consultation.

POSTES BUDGÉTAIRES AFFECTÉS PAR LES COMPTES DU MOIS :

Adm. gén.	80 640.08\$
Incendie :	24 859.57\$
Sécurité :	1 016.04\$
Voirie	6 038.91\$
Hygiène du milieu :	50 970.08\$
Santé	7 318.21\$
Urbanisme :	15 240.61\$
Loisirs :	4 098.92\$



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

Salaires : \$

TOTAL : 190 182.42\$

2.4. RÉOLUTION ADOPTANT LES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES

74-04-24

Proposée par Mme Valérie Gagnon et appuyé par M. Dominic Parent et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les dépenses incompressibles soient acceptées et payées.

2.5. CORRESPONDANCE.

La correspondance est lue et sera déposée aux archives de la municipalité pour consultation.

2.6. RAPPORT DE LA MRC

Mme Andréa Gosselin fait un bref rapport de la MRC.

2.7. RAPPORT DU RESPONSABLE DES SERVICES TECHNIQUES

En l'absence de M. Éric Guay, responsable des services techniques, Mme Andréa Gosselin fait le rapport des travaux publics réalisés au cours du mois de mars et ceux à venir.

3. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

3.1. Formation ADMQ – ABC/DG

75-04-24

Proposé par M. René Breton et appuyée par M. Sébastien Grondin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité accepte la formation suivante par l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ) pour Anthony Cyr :

- ABC/DG Introduction du 24 mai au 31 mai 2024



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

3.2. Congé de paternité – poste des finances

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de prévoir le remplacement d'un congé de paternité pour le poste des finances et chargé de projet à compter du 12 septembre 2024;

76-04-24

Proposé par M. Dominic Parent et appuyé par M. Sébastien Grondin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds autorise la directrice générale à faire les démarches nécessaires pour combler le poste vacant.

3.3. Proposition Aurora – PG Solutions

77-04-24

Proposé par Mme Valérie Gagnon et appuyé par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds accepte la proposition de PG Solutions au montant de \$ 3 750.00 taxes en sus pour l'implantation de la mise à jour du logiciel de paie Aurora Paie-RH. Les crédits nécessaires à cette dépense sont prévus au budget de l'année en cours.

4. TRAVAUX PUBLICS, TRANSPORT ET VOIRIE

4.1. Soumission – surveillance des travaux – projet entrepôt municipal

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Saint-Jacques de Leeds a reçu la soumission de M. Éric St-Laurent le 13 septembre 2023 pour la surveillance des travaux de construction pour le projet de l'entrepôt municipal;

78-04-24

Proposé par M. Sébastien Grondin et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à la majorité des conseillers présents que la municipalité accepte la soumission de M. Éric St-Laurent pour la surveillance des travaux de construction pour le projet du nouvel entrepôt municipal au montant de \$ 1 750.00 taxes en sus.

4.2. Demande d'autorisation de circulation de Transport Anderson pont P-04685 – Travaux à venir



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

CONSIDÉRANT QUE la compagnie Transport Anderson doit choisir le chemin le plus court pour le transport de morceaux d'éolienne de la municipalité de Val-Alain jusqu'à Saint-Adrien D'Irlande;

CONSIDÉRANT QUE la compagnie Transport Anderson a fait une demande de circulation auprès de la municipalité de Saint-Jacques de Leeds pour effectuer des travaux temporaires sous le pont P-04685 afin de le renforcer;

CONSIDÉRANT QUE l'installation d'ouvrage temporaire nécessite la fermeture complète de la route pendant les travaux;

CONSIDÉRANT QUE les propriétaires impactés pourront s'ils le veulent, faire une demande d'indemnisation auprès de Transport Anderson pour les inconvénients occasionnés par la fermeture de la route.

79-04-24

Proposée par M. Richard Lefrançois et appuyé par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité accepte la demande de circulation pour le pont P-04685.

4.3. Programme d'aide à la voirie locale – volet projets particuliers d'amélioration (PPA)

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Jacques de Leeds a pris connaissance des modalités d'application du volet Projets particuliers d'amélioration (PPA) du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) pour l'exercice financier 2024-2025 et s'engage à les respecter;

ATTENDU QUE le réseau routier pour lequel une demande d'aide financière a été octroyée est de compétence municipale et est admissible au PAVL;

ATTENDU QUE le versement est conditionnel à l'acceptation, par le ministre, de la reddition de comptes relative au projet;

ATTENDU QUE, si la reddition de comptes est jugée conforme, le ministre fait un versement aux



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

municipalités en fonction de la liste des travaux qu'il a approuvés, sans toutefois excéder le montant maximal de l'aide tel qu'il apparaît à la lettre d'annonce;

ATTENDU QUE la date limite pour soumettre une demande au bureau de la députée Isabelle Lecours est le 8 avril 2024 ;

POUR CES MOTIFS, il est :

80-04-24

Proposé par M. René Breton et appuyé par Mme. Valérie Gagnon et résolu à l'unanimité des conseillers présents que :

QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds demande un montant de 50 000\$ pour des travaux d'amélioration de chaussées à réaliser sur la route des Érablières.

4.4. Offre de service Médial – Formation obligatoire – espace clos

81-04-24

Proposé par M. Sébastien Grondin et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que Mme Claire Gagné ainsi que M. Éric Guay soient autorisées à participer à la formation obligatoire pour l'entrée en espace-clos donnée par la Mutuelle de prévention - Médial Services au montant de \$ 1 420.00 taxes en sus et que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds facture, les autres municipalités participantes à la formation.

5. URBANISME, ENVIRONNEMENT ET AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

5.1. Participation au congrès COMBEQ de l'inspecteur en bâtiment à Saint-Hyacinthe du 18 au 20 avril 2024

82-04-24

Proposé par Mme Valérie Gagnon et appuyé par M. Richard Lefrançois et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les dépenses en lien avec la participation de M. Dominic Paradis, inspecteur en bâtiment et en environnement, au congrès de la COMBEQ qui aura lieu cette année à Saint-Hyacinthe du 18 au 20 avril 2024.



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

6. HYGIÈNE DU MILIEU

6.1. Grosses vidanges printemps 2024

La collecte de gros rebuts se fera le lundi 13 mai 2024 pour le village ainsi que les rangs. Les gros rebuts seront transportés au centre de tri de Services Sanitaires Denis Fortier le 13 mai 2024 aux coûts de 285.00\$ de l'heure (1 camion et deux hommes) et de 140.00 \$ plus les taxes par tonne pour la disposition des matériaux.

6.2. Dépôt bilan annuel de la qualité de l'eau potable pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2023

Tel que prévu par l'article 53.3 du Règlement sur la qualité de l'eau potable, la municipalité de Saint-Jacques de Leeds dépose le bilan annuel de la qualité de l'eau potable pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2023.

6.3. Formation Réseau Environnement – Tournée régionale de sensibilisation aux modes de financement des services d'eau

83-04-24

Proposé par M. Marc-André Routhier et appuyé par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les dépenses en lien avec la participation Mme Claire Gagné à la formation donné par Réseau Environnement qui aura lieu à Sainte-Marie, le 6 juin 2024.

7. SÉCURITÉ CIVILE

7.1. Soumissions de Cyber 3D et Solution GA pour poste informatique – Caserne Saint-Pierre-de-Broughton

84-04-24

Proposé par M. Richard Lefrançois et appuyé par M. Sébastien Grondin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds autorise une dépense pour l'achat d'un poste informatique pour la Caserne de Saint-Pierre-de-Broughton au meilleur coût possible.

7.2. Programme *Au cœur de votre collectivité* - Promutuel Assurance Chaudière-Appalaches – Projet acquisition d'équipement de sauvetage du SSI



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

La municipalité de Saint-Jacques de Leeds a pris connaissance du programme et règles de la Promutuel Assurances Chaudière-Appalaches à l'intention des organismes concernant l'aide financière disponible "Au cœur de votre collectivité";

Les municipalités de Saint-Jacques de Leeds, de Kinnear's' Mills et de St-Pierre -de- Broughton désirent présenter un projet de service en sauvetage en milieux isolés;

Le conseil municipal de la municipalité de Saint-Jacques de Leeds s'engage à participer au projet de service en sauvetage en milieux isolés et à assumer une partie des coûts;

Le conseil municipal de la municipalité de Saint-Jacques de Leeds accepte d'agir à titre d'organisme responsable pour le dépôt du projet;

La mairesse et la greffière-trésorière de la municipalité de Saint-Jacques de Leeds sont autorisés à signer tout document relatif à cette demande d'aide financière.

8. LOISIRS, CULTURE ET COMMUNAUTÉ

8.1. NOUVELLE BIBLIOTHÈQUE

8.1.1. Système de caméra – Soumission de Frantek

85-04-24

Proposé par M. Sébastien Grondin et appuyée par M. Dominic Parent et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la bibliothèque municipale accepte la soumission de Frantek au montant de \$694.95 taxes en sus pour un kit DVR et 4 caméras.

8.1.2. Système de son – Soumission de Frantek

86-04-24

Proposé par Mme Valérie Gagnon et appuyée par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la bibliothèque municipale accepte la soumission de Frantek au montant de \$1 239.70 taxes et frais d'installation en sus pour un système de son.



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

8.1.3. Avis de changement № 7 – sèche-mains électrique

87-04-24

Proposé par M. Sébastien Grondin et appuyé par M. Richard Lefrançois et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la bibliothèque municipale accepte l'avis de changement № 7 de M. François Dusseault pour un sèche-mains électrique dans la toilette extérieure universelle.

8.2. DEMANDE DE LA GARDERIE LE LIONCEAU – BRUNCH 28 AVRIL 2024

Mme Valérie Gagnon se retire des délibérations

ATTENDU QUE la Garderie Le Lionceau est un organisme à but non lucratif ;

ATTENDU QUE le brunch est un événement pour amasser des sommes d'argent pour créer un parc nature aux enfants ;

ATTENDU QUE la Garderie Le Lionceau a fait une demande de gratuité auprès de la municipalité;

88-04-24

Il est proposé par M. Marc-André Routhier et appuyé par M. Richard Lefrançois et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds ne charge aucun frais de location dans le cadre de cette activité et que les frais de ménage soient à la charge de la municipalité.

Mme Valérie Gagnon réintègre les délibérations

8.3. Parc de la rue de L'Horizon – achat modules usagés

89-04-24

Proposé par Mme Valérie Gagnon et appuyé par M. Richard Lefrançois et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter de payer la facture No 311251641 de École Vision Beauce pour l'achat de modules usagés au montant de \$ 1 600.00 taxes incluses.



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

8.4. Souper des municipalités à Ste-Praxède – vendredi le 17 mai 2024

La réponse à l'invitation de la municipalité de Ste-Praxède se fera lors de la prochaine séance du Conseil.

8.5. Journée régionale *Nos milieux de vie en action* – 7 juin 2024

90-04-24

Proposé par Mme Valérie Gagnon et appuyé par M. Sébastien Grondin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds accepte de payer les frais d'inscription de 50.00 \$ par représentants de la municipalité.

8.6. Programme de supplément au loyer d'urgence et de subvention aux municipalités (OMH)

CONSIDÉRANT QUE le Programme de supplément au loyer d'urgence et de subvention aux municipalités, volet 3 - Subvention aux offices d'habitation, rembourse 90 % des dépenses admissibles pour un SARL permanent aux offices d'habitation ;

CONSIDÉRANT QUE l'OHA estime le coût de fonctionnement d'un SARL permanent sur le territoire de la MRC des Appalaches du 1^{er} avril 2023 au 31 mars 2024 à 77 077,00\$;

CONSIDÉRANT QUE la Société de l'Habitation du Québec (SHQ) doit accepter le projet et le montage budgétaire présentés ;

CONSIDÉRANT QUE toutes les municipalités de la MRC désirant voir un SARL couvrir leur territoire doivent s'associer à un office d'habitation et rembourser 10 % des dépenses autorisées, pour un cout annuel total de 7 707,00 \$;

CONSIDÉRANT QU'IL a été proposé de répartir la part municipale au prorata de la population, ce qui représenterait environ 0,18 \$ par habitant;

91-04-24

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Richard Lefrançois et appuyé par M. René Breton :



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

QUE la municipalité de Saint-Jacques de Leeds confirme sa volonté de participation au SARL permanent, tel que présenté par l'OHA;

QUE la municipalité de Saint-Jacques de Leeds confirme également sa participation financière pour l'année 2023-2024 à raison de 0,18 \$ par habitant, soit un total de 128.50\$ pour la période du 1^{er} avril 2023 au 31 mars 2024, advenant l'acceptation du projet par la SHQ.

8.7. Regroupement – Offices d'habitation approuvés par la SHQ

ATTENDU QUE l'Office d'habitation des Appalaches, l'Office municipal d'habitation du Granit, l'Office d'habitation du Sud de la Chaudière, l'Office municipal d'habitation du Sud de Lotbinière, l'Office municipal d'habitation du Nord de Lotbinière et l'Office régional d'habitation de la Nouvelle-Beauce demanderont l'autorisation de la ministre responsable de l'application de la Loi sur la Société d'habitation du Québec de se regrouper;

ATTENDU QUE ces offices ont présenté aux conseils municipaux de la Municipalité régionale de comté de la Nouvelle-Beauce, des municipalités d'Adstock, de East Broughton, de Saint-Martin, de Frontenac, de La Guadeloupe, de Lac-Drolet, de Lambton, de Laurier-Station, de Saint-Agapit, de Saint-Antoine-de-Tilly, de Saint-Augustin-de-Woburn, de Saint-Benjamin, de Saint-Benoît-Labre, de Saint-Côme Linière, de Saint-Cyprien, de Sainte-Aurélie, de Sainte-Croix, de Saint-Edouard-de-Lotbinière, de Saint-Ephrem-de-Beauce, de Saint-Frédéric, de Saint-Gédéon-de-Beauce, de Saint-Gilles, de Saint-Jacques-de-Leeds, de Saint-Joseph-de-Coleraine, de Saint-Narcisse-de-Beaurivage, de Saint-Patrice-de-Beaurivage, de Saint-Pierre de-Broughton, de Saint-Prosper, de Saint-Sébastien, de Saint-Théophile, de Saint-Victor, de Saint-Zacharie, de Tring-Jonction, de Lotbinière, de Saint-Apollinaire, de Sainte-Agathe-de-Lotbinière, ainsi que des villes de



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

Beauceville, de Disraeli, de Lac-Mégantic, de Saint-Georges et de Thetford Mines un projet de regroupement des six (6) offices d'habitation et que les conseils municipaux ont alors manifesté leur accord de principe à la poursuite de cette démarche;

ATTENDU QUE les offices d'habitation présenteront, conformément à l'article 58.1 de la Loi sur la Société d'habitation du Québec (RLRQ, chapitre S-8), une requête conjointe au lieutenant-gouverneur du Québec pour la délivrance de lettres patentes confirmant leur regroupement selon les termes et conditions d'une entente de regroupement;

ATTENDU QU'il y a lieu d'émettre pour la Municipalité de Saint-Jacques-de-Leeds une recommandation favorable à ce regroupement;

92-04-24

Proposé par M. Richard Lefrançois et appuyé par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil recommande favorablement le regroupement de l'Office d'habitation des Appalaches, de l'Office municipal d'habitation du Granit, de l'Office d'habitation du Sud de la Chaudière, de l'Office municipal d'habitation du Sud de Lotbinière, de l'Office municipal d'habitation du Nord de Lotbinière et de l'Office régional d'habitation de la Nouvelle-Beauce conformément à l'article 58.1 de la Loi sur la Société d'habitation du Québec.

8.8. Camp de jour – Été 2024

8.8.1. Prévisions budgétaires

ATTENDU QUE les prévisions budgétaires du camp de jour d'une durée de 8 semaines pour la période du 25 juin au 16 août 2024 ont été préparées par la responsable des loisirs;

93-04-24

Proposé par M. Sébastien Grondin et appuyée par M. Dominic Parent et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité accepte les prévisions budgétaires du camp de jour tel que présenté.



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

N^o de résolution

8.8.2. Embauche - animateurs

ATTENDU QUE la municipalité recherche des candidats pour combler des postes d'animateurs pour le camp de jour 2024 ;

94-04-24

Proposé par Mme Valérie Gagnon et appuyé par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité embauche le personnel nécessaire pour la tenue du camp de jour été 2024 selon les conditions spécifiées aux ententes intervenues avec les personnes suivantes :

- Mme Madison Gagnon
- Mme Clara Malette
- Mme Alison Vachon
- M. Charles Blais
- Mme Ann-Sophie Nadeau

² Un document renferme les salaires horaires et de base des employés étant donné qu'ils sont de nature confidentielle.

8.9. Espace Chaudière-Appalaches – Offre de module de parc gratuit – Prévention violence faite aux enfants

La décision sera prise à la prochaine séance du Conseil.

9. COMITÉS DES ÉLUS

9.1. TRAVAUX PUBLICS

M. René Breton mentionne de Hydro-Québec fait des travaux d'élagage dans les rangs

9.2. LOISIRS

Mme Valérie Gagnon mentionne qu'il y a eu une réunion pour les activités d'été

9.3. INCENDIE ET INFRASTRUCTURES

M. Sébastien Grondin mentionne qu'il y a eu une réunion avec la Commission scolaire pour discuter de contrats et qu'il y a eu 7 interventions par le SSI durant le mois de mars 2024.

10. PÉRIODE DE QUESTIONS

Mme Andréa Gosselin invite les citoyens à la période de questions.



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

11. DIVERS

Mme Andréa Gosselin demande si les conseillers ont des points à discuter.

12. CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

95-04-24

Propos e par Mme Valérie Gagnon appuy e par M. Sébastien Grondin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'assembl e soit levée à 20h00.

Andréa Gosselin
Mairesse

Caroline Levasseur
Greffière-trésorière adjointe

CERTIFICATION DE SIGNATURES

Je, soussign e, certifie par la présente que les signatures appos es ci-haut prévalent pour toutes les résolutions et annotations comprises dans ce procès-verbal.

CERTIFICATION DE CRÉDIT

Je, soussign e, certifie que La municipalité de Saint-Jacques de Leeds dispose des crédits suffisants pour l'autorisation des dépenses incluses dans ce procès-verbal.

Sonia Tardif g.m.a.
Directrice générale-greff re-
trésorière