



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

Municipalité de Saint-Jacques de Leeds, le lundi 6 mai 2024 a lieu à la salle l'Amicale la séance ordinaire de notre conseil à 19h00.

Sont présents :

Madame Valérie Gagnon

Messieurs : Marc-André Routhier, Sébastien Grondin, René Breton, Dominic Parent et Richard Lefrançois.

Sous la présidence de Mme Andréa Gosselin, mairesse.

Sont également présents : Mme Caroline Levasseur, greffière-trésorière adjointe et M. Éric Guay, Responsable des services techniques.

Est absente : Mme Sonia Tardif Directrice générale/greffière-trésorière.

ORDRE DU JOUR

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
 - 2.1. Adoption des minutes de la séance ordinaire du 8 avril 2024
 - 2.2. Affaires découlant du dernier procès-verbal
 - 2.3. Adoption des comptes du mois
 - 2.4. Résolution adoptant les dépenses incompressibles
 - 2.5. Correspondance
 - 2.6. Période de questions
 - 2.7. Rapport de la MRC
 - 2.8. Rapport du responsable des services techniques
- 3. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**
 - 3.1. Devis Câblo Leeds pour services de l'agrandissement du bureau municipal
 - 3.2. Avis de rétro cession de Desjardins - espace bureau
 - 3.3. Nomination greffière-trésorière adjointe
 - 3.4. Clause d'annulation – réservation des salles
- 4. RÈGLEMENTATION**
 - 4.1. Avis de motion – projet de règlement № 392 relatif à la tarification pour l'utilisation du service d'incendie
- 5. TRAVAUX PUBLICS, TRANSPORT ET VOIRIE**
 - 5.1. Participation terrains municipaux – Mai sans tondeuse
- 6. URBANISME, ENVIRONNEMENT ET AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE**
 - 6.1. Demande d'autorisation CPTAQ – Dave Lessard/Audrey Bourgeault
- 7. HYGIÈNE DU MILIEU**
 - 7.1. Entente avec le Comptoir familial – dépôt de matériel
lundi 3 juin 2024



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

Nº de résolution

7.2. Appel d'offres pour la collecte et le transport des déchets 2025 à 2027

8. LOISIRS, CULTURE ET COMMUNAUTÉ

8.1. Souper des municipalités à Ste-Praxède – 17 mai 2024

8.2. Espace Chaudière-Appalaches – offre de module de parc gratuit – Prévention de la violence faite aux enfants

8.3. Logiciel pour bibliothèque – Offre de services AxialMédia

8.4. Projet parc au nouveau développement résidentiel – mandat d'arpentage

8.5. Projet Gazébo au Patrimoine

8.6. Demande Club Lions de Leeds

8.7. PRABAM – Annexe à la salle communautaire

8.8. Embauche concierge pour le site Patrimoine - Toilette

9. COMITÉS DES ÉLUS

9.1. TRAVAUX PUBLICS

9.2. LOISIRS

9.3. INCENDIE ET INFRASTRUCTURES

10. PÉRIODE DE QUESTIONS

11. DIVERS

12. CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

104-05-24

Proposée par M. Sébastien Grondin et appuyé par Mme Valérie Gagnon et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'ordre du jour soit accepté en laissant le varia ouvert.

2.1. ADOPTION DES MINUTES DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 8 AVRIL 2024

ATTENDU QUE tous les membres de ce conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 avril 2024 au moins 48 heures avant la tenue des présentes ;

105-05-24

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Richard Lefrançois et appuyé par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents que lesdites minutes soient acceptées et signées.

2.2. AFFAIRES DÉCOULANT DU DERNIER PROCÈS-VERBAL

La mairesse en a fait le suivi.



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

N^o de résolution

2.3. ADOPTION DES COMPTES DU MOIS

ATTENDU QUE tous les membres de ce conseil ont reçu une copie des comptes du mois au moins 72 heures avant la tenue des présentes ;

ATTENDU QU'une liste des comptes du mois, reçus après l'envoi, a été remise, séance tenante, à tous les membres de ce conseil ;

106-05-24

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Dominic Parent et appuyé par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les comptes du mois soient acceptés et payés. La liste descriptive des comptes à payer est déposée aux archives de la Municipalité pour conservation et consultation.

POSTES BUDGÉTAIRES AFFECTÉS PAR LES COMPTES DU MOIS :

Adm. gén.	59 775.88\$
Incendie :	7 089.24\$
Sécurité :	613.94\$
Voirie	5 399.04\$
Hygiène du milieu :	22 478.05\$
Santé	968.34\$
Urbanisme :	1 648.72\$
Loisirs :	127 179.75\$
Salaires :	14 648.35\$
TOTAL :	239 801.31\$

2.4. RÉOLUTION ADOPTANT LES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES

107-05-24

Proposée par Mme Valérie Gagnon et appuyé par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les dépenses incompressibles soient acceptées et payées.

2.5. CORRESPONDANCE.

Il n'y a pas de correspondance.



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

2.6. RAPPORT DE LA MRC

Mme Andréa Gosselin fait un bref rapport de la MRC.

2.7. RAPPORT DU RESPONSABLE DES SERVICES TECHNIQUES

M. Éric Guay, responsable des services techniques, fait le rapport des travaux publics réalisés au cours du mois d'avril et ceux à venir.

3. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

3.1. Devis Câblo Leeds pour services de l'agrandissement du bureau municipal

108-05-24

Proposé par M. Sébastien Grondin et appuyée par Mme Valérie Gagnon et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité accepte l'offre de Câblo Leeds № 1025 du 18 avril 2024 pour les services internet/télévision pour la bibliothèque et le Gym Excel.

3.2. Avis de rétro cession de Desjardins – espace bureau

Le bail avec la Caisse Desjardins de la région de Thetford se terminera au 31 mai 2024. Le bureau occupé par la Caisse, pour accueillir les clients, redevient libre pour utilisation par l'hôtel de ville. Le loyer sera ajusté selon les termes du contrat.

3.3. Nomination greffière-trésorière adjointe

109-05-24

Proposé par M. Marc-André Routhier et appuyé par M. Richard Lefrançois et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds nomme Mme Caroline Levasseur à titre de greffière-trésorière adjointe.

3.4. Clause d'annulation - réservation des salles

CONSIDÉRANT QUE la municipalité est restreinte dans le nombre de salles en location et n'a pas de politique d'annulation dans ses contrats ;



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution
110-05-24

Proposé par M. René Breton et appuyé par M. Dominic Parent que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds ajoute à ses contrats de location une clause d'annulation qui mentionne que les réservations doivent être annulés 72hrs et moins avant la date de l'activité. La municipalité conserve 50% comme frais administratifs afin de compenser la perte de location.

4. RÈGLEMENTATION

4.1. Avis de motion – projet de règlement № 392 relatif à la tarification pour l'utilisation du service d'incendie

111-05-24

Proposé par M. Sébastien Grondin et appuyé par M. Richard Lefrançois qu'à une séance subséquente, le conseil de la municipalité de Saint-Jacques de Leeds adoptera le règlement № 392 relatif à la tarification pour l'utilisation du service d'incendie.

De plus, afin de préciser la portée du présent avis de motion et de dispenser le conseil de la lecture dudit règlement lors de son adoption, une copie du projet de règlement a été remise à tous les membres du conseil et il a été présenté par la mairesse.

5. TRAVAUX PUBLICS, TRANSPORT ET VOIRIE

5.1. Participation des terrains municipaux – Mai sans tondeuse

CONSIDÉRANT QUE la période du printemps est propice pour la survie des pollinisateurs dont les abeilles domestiques de se nourrir avant que la saison estivale débute ;

112-05-24

Proposé par Mme Valérie Gagnon et appuyé par M. René Breton et résolu à la majorité des conseillers présents que la municipalité va faire des efforts afin de restreindre l'utilisation de la tondeuse pour tout le mois de mai sur ses terrains municipaux. La municipalité encourage les citoyens à faire de même.



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

6. URBANISME, ENVIRONNEMENT ET AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

6.1. Demande d'autorisation CPTAQ – Dave Lessard/Audrey Bourgault

CONSIDÉRANT QUE les demandeurs, M. Dave Lessard et Mme Audrey Bourgault, désirent reconfigurer leur emplacement résidentiel connu et désigné comme étant le lot 4 448 903 du cadastre du Québec via un échange avec le propriétaire voisin, Ferme L.P. inc. ;

CONSIDÉRANT QUE ce type de demande est assujéti à une autorisation de la CPTAQ ;

CONSIDÉRANT QUE la nature de la demande vise :

- Au premier volet, l'aliénation en faveur de Ferme L.P. inc. d'une superficie de 80,9 mètres carrés, correspondant à une partie du lot 4 448 903 du cadastre du Québec et l'aliénation, en faveur des demandeurs, d'une superficie de 2619,5 mètres carrés, appartenant actuellement à Ferme L.P. inc., correspondant à une partie du lot 6 381 773 du cadastre du Québec ;
- Au deuxième volet, les demandeurs requièrent également une autorisation de la Commission afin d'utiliser à des fins autres que l'agriculture, soit résidentielle accessoire, la superficie de 2619,5 mètres carrés qu'il désire acquérir de Ferme L.P. inc. ;

CONSIDÉRANT QUE la demande s'inscrit dans l'optique d'officialiser l'utilisation effectuée par les deux parties depuis de nombreuses années. Du côté des demandeurs, cette acquisition visera l'aménagement d'une nouvelle installation septique à proximité de sa résidence, compte tenu que l'installation existante implantée au début des années 1980 sur la propriété de Ferme L.P. inc. arrive en fin de vie et devra être éventuellement remplacée, alors qu'en retour, ils céderont une parcelle de leur propriété à son voisin afin d'éliminer le droit de passage que possède le vendeur sur son terrain ;

CONSIDÉRANT QU'en regard de l'article 62 de la Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles, une autorisation de la CPTAQ n'aurait pas d'impact négatif sur le territoire et les activités agricoles pour les considérations suivantes :



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

Nº de résolution

- impact limité sur la perte de ressource sol puisque la parcelle visée n'est pas cultivée ;
- maintiendrait le potentiel agricole et les possibilités d'utilisation à des fins agricoles des lots avoisinants ;
- aucune conséquence sur l'homogénéité de la communauté et de l'exploitation agricoles compte tenu de la proximité du périmètre d'urbanisation par rapport au site visé ;

CONSIDÉRANT QUE cette demande est conforme au règlement de zonage en vigueur sur le territoire de la municipalité ;

113-05-24

Proposé par M. Dominic Parent et appuyé par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'appuyer la demande soumise de M. Dave Lessard et Mme Audrey Bourgault.

7. HYGIÈNE DU MILIEU

7.1. Entente avec le Comptoir familial – dépôt de matériel Lundi 3 juin 2024

114-05-24

Proposé par M. Sébastien Grondin et appuyé par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

QUE la municipalité permettre aux citoyens de venir déposer des marchandises en bonnes conditions qui ne se servent plus (exemple : vêtements, chaussures, vaisselles, jouets, articles de sports, appareils électroniques) au garage municipal lundi le 3 juin 2024 afin que le Comptoir familial de Thetford Mines puisse venir récupérer la marchandise.

QUE l'offre aux citoyens soit annoncée dans le journal les Échos de Leeds.

7.2. Appel d'offres pour la collecte et le transport des déchets 2025 à 2027

ATTENDU QUE le contrat pour la cueillette et le transport des matières résiduelles prendra fin le 31 décembre 2024;

ATTENDU QUE la MRC des Appalaches a déclaré prendre compétence quant à la cueillette et le



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

N^o de résolution

transport des matières recyclables dès le 1^{er} janvier 2025;

ATTENDU QU'il est nécessaire de procéder par appel d'offres publiques pour un contrat concernant la cueillette et le transport des matières résiduelles;

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Jacques de Leeds désire collaborer avec la municipalité de Kinnear's Mills et ainsi déposer un appel d'offres publiques conjointement;

115-05-24

Proposé par M. René Breton et appuyé par Mme Valérie Gagnon et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

DE procéder par appel d'offres publiques pour l'octroi du contrat de la cueillette et le transport des matières résiduelles pour une période de trois ans, débutant le 1^{er} janvier 2025 et prenant fin le 31 décembre 2027;

QUE la directrice générale soit autorisée à déposer le devis sur le système électronique d'appel d'offres (SEAO) et à signer tous les documents requis.

8. LOISIRS, CULTURE ET COMMUNAUTÉ

8.1. Souper des municipalités à Ste-Praxède – 17 mai 2024

116-05-24

Proposé par M. Marc-André Routhier et appuyée par Mme Valérie Gagnon et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds paie le repas aux membres du Conseil, employés et conjoints intéressés à participer au souper des municipalités qui se tiendra à Ste-Praxède le 17 mai 2024 prochain au coût de 60.00 \$ par personne. 8 personnes ont été sélectionnées pour ce souper.

8.2. Espace Chaudière-Appalaches – offre de module de parc gratuit – Prévention de la violence faite aux enfants

117-05-24

Proposé par M. Richard Lefrançois et appuyé par M. Sébastien Grondin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité procède à faire une demande auprès d'Espace Chaudière-Appalaches et installe le module par régie



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

N^o de résolution

interne, à côté du carré de sable à l'arrière de l'école.

8.3. Logiciel pour Bibliothèque – Offre de services AxialMédia

118-05-24

Proposé par Mme Valérie Gagnon et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter l'offre de service N^o 1102 de AxialMédia au montant de 1 485.00 \$ taxes en sus, pour la configuration du nouveau logiciel de la bibliothèque municipale.

8.4. Avis de changement N^o 8 – parefeuilles aux gouttières

119-05-24

Proposé par M. René Breton et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds vérifie le modèle proposé et par la suite, accepte d'installer des parefeuilles sur les gouttières de l'agrandissement de l'Hôtel de ville au montant de 950. 00 \$ taxes en sus.

8.5. Projet de parc au nouveau développement résidentiel

120-05-24

Proposé par M. René Breton et appuyé par M. Sébastien Grondin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds accepte l'offre de services de EcceTerra en date du 30 avril au montant approximatif de 1450.00 \$ taxes incluses pour la préparation d'une subdivision cadastrale du lot 5 437 925 sur la rue des Prés Nord.

8.6. Projet de Gazebo - Patrimoine

121-05-24

Proposé par M. Sébastien Grondin et appuyé par M. Dominic Parent et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds accepte l'offre de services de Cabanon Chouinard en date du 3 mai au montant de 15 600.00 \$ taxes en sus. L'installation de la toiture sera faite par régie interne.

8.7. Demande du Club des Lions de Leeds – refaire 6 scènes



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution
122-05-24

Proposé par M. René Breton et appuyé par M. Dominic Parent et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds accepte de fournir les matériaux nécessaires et de réaliser les travaux de réflexion des scènes utilisées par le Club des Lions de Leeds par régie interne.

8.8. PRABAM – Annexe à la salle communautaire

ATTENDU QUE la présente résolution remplace celle adoptée le 2 octobre 2023 et qui porte le numéro 200-10-23 afin de clarifier le titre du projet réalisé dans le cadre du programme PRABAM ;

123-05-24

Proposé par Mme Valérie Gagnon et appuyé par M. Richard Lefrançois et résolu à l'unanimité des conseillers présents que :

- le conseil municipal entérine et confirme la réalisation des travaux visés par la reddition de comptes finale, amendée s'il y a lieu ;

- la Municipalité a pris connaissance du Guide du PRABAM et elle s'engage à en respecter toutes les modalités s'appliquant à elle.

8.9. Embauche concierge pour le site Patrimoniale – Toilette

124-05-24

Proposé par M. Dominic Parent et appuyé par Mme Valérie Gagnon et résolu à l'unanimité des conseillers présents que :

QUE le conseil de la municipalité de Saint-Jacques de Leeds embauche Mme Jeannette Gosselin au poste de concierge pour les toilettes du site Patrimoniale selon l'entente intervenue entre les parties.

9. COMITÉS DES ÉLUS

9.1. TRAVAUX PUBLICS

Aucun point à discuter

9.2. LOISIRS

Valérie mentionne qu'il y aura une activité pour le 1^{er} juillet, que les préparatifs pour la balle vont bien.



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

N^o de résolution

9.3. INCENDIE ET INFRASTRUCTURES

Marc-André mentionne qu'il y a eu deux visites de chantier exécuté par M. St-Laurent et M. Dussault. Sébastien mentionne que le service incendie a fait deux sorties dont une le 6 avril et l'autre le 25 avril 2024.

10. PÉRIODE DE QUESTIONS

Mme Andréa Gosselin invite les citoyens à la période de questions.

11. DIVERS

Mme Andréa Gosselin demande si les conseillers ont des points à discuter.

12. CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

125-05-24

Proposée par Mme Valérie Gagnon appuyé par M. Dominic Parent et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'assemblée soit levée à 19h49.

Andréa Gosselin
Mairesse

Caroline Levasseur
Greffière-trésorière adjointe

CERTIFICATION DE SIGNATURES

Je, soussignée, certifie par la présente que les signatures apposées ci-haut prévalent pour toutes les résolutions et annotations comprises dans ce procès-verbal.



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

Nº de résolution

CERTIFICATION DE CRÉDIT

Je, soussignée, certifie que La municipalité de Saint-Jacques de Leeds dispose des crédits suffisants pour l'autorisation des dépenses incluses dans ce procès-verbal.

Sonia Tardif, g.m.a.

Directrice générale/greffière-trésorière