



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

Municipalité de Saint-Jacques de Leeds, le lundi 12 août 2024
a lieu à la salle de l'Espace 415 la séance ordinaire de notre
conseil à 19h05.

Sont présents :

Madame : Valérie Gagnon

Messieurs : Marc-André Routhier, Sébastien Grondin, René
Breton, Dominic Parent et Richard Lefrançois.

Sous la présidence de Mme Andrée Gosselin, mairesse.

Sont également présents : Mme Caroline Levasseur, greffière-
trésorière adjointe et M. Éric Guay, Responsable des travaux
publics.

Est absente : Mme Sonia Tardif Directrice générale/greffière-
trésorière.

ORDRE DU JOUR

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
 - 2.1. Adoption des minutes de la séance ordinaire du 8 juillet 2024
 - 2.2. Affaires découlant du dernier procès-verbal
 - 2.3. Adoption des comptes du mois
 - 2.4. Résolution adoptant les dépenses incompressibles
 - 2.5. Correspondance
 - 2.6. Période de questions
 - 2.7. Rapport de la MRC
 - 2.8. Rapport du responsable des travaux publics
- 3. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**
 - 3.1. Projet de conversion au DEL
 - 3.2. Service Commissaire à l'assermentation
 - 3.3. Renouvellement assurance collective ASQ Consultant
 - 3.4. CHUBB – Installation remplacement du système d'alarme pour technologie IP
 - 3.5. Demande pour un congé sans traitement au poste de directrice générale
- 4. TRAVAUX PUBLICS, TRANSPORT ET VOIRIE**
 - 4.1. Offre de services Hydro-Québec – branchement 2 luminaires Parc Industriel
 - 4.2. Entente pour une virée dans le Rang 10 – lot 4 449 273
- 5. URBANISME, ENVIRONNEMENT ET AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE**
 - 5.1. Demande de prolongement des conditions – Scierie B. Inc., 35 rue des Chênes
 - 5.2. Demande CPTAQ aliénation – lot 4 449 943
 - 5.3. Demande CPTAQ aliénation – lot 6 46 0264
 - 5.4. Demande de F. Gilbert – accès rue des Chênes



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

N^o de résolution

- 6. HYGIÈNE DU MILIEU**
 - 6.1. Entente avec VIVACO (115, rue Industrielle) pour accès au réservoir d'eau potable
- 7. LOISIRS, CULTURE ET COMMUNAUTÉ**
 - 7.1. Ferme Champ Gauche
 - 7.1.1. Autorisation de stationnement
 - 7.1.2. Partenariat porte ouverte
 - 7.1.3. Demande de l'UPA
 - 7.2. Demande de remboursement frais non-résident
 - 7.3. Appui au projet du Club de l'Âge d'or – Programme Nouveaux Horizons
- 8. COMITÉS DES ÉLUS**
 - 8.1. TRAVAUX PUBLICS
 - 8.2. LOISIRS
 - 8.3. INCENDIE ET INFRASTRUCTURES
- 9. PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 10. VARIA**
- 11. CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE**

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

186-08-24

Proposée par M. Sébastien Grondin et appuyé par Mme Valérie Gagnon et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'ordre du jour soit accepté en laissant le varia ouvert.

2.1. ADOPTION DES MINUTES DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 8 JUILLET 2024

ATTENDU QUE tous les membres de ce conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 juillet 2024 au moins 72 heures avant la tenue des présentes ;

187-08-24

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. René Breton et appuyé par M. Richard Lefrançois et résolu à l'unanimité des conseillers présents que lesdites minutes soient acceptées et signées.

2.2. AFFAIRES DÉCOULANT DU DERNIER PROCÈS-VERBAL

La mairesse en a fait le suivi.



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

N^o de résolution

2.3. ADOPTION DES COMPTES DU MOIS

ATTENDU QUE tous les membres de ce conseil ont reçu une copie des comptes du mois au moins 72 heures avant la tenue des présentes ;

ATTENDU QU'une liste des comptes du mois, reçus après l'envoi, a été remise, séance tenante, à tous les membres de ce conseil ;

188-08-24

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Sébastien Grondin et appuyé par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les comptes du mois soient acceptés et payés. La liste descriptive des comptes à payer est déposée aux archives de la Municipalité pour conservation et consultation.

POSTES BUDGÉTAIRES AFFECTÉS PAR LES COMPTES DU MOIS :

Adm. gén.	49 483.52\$
Incendie :	3 309.69\$
Sécurité :	0\$
Voirie	206 425.12\$
Hygiène du milieu :	5 725.11\$
Santé	0\$
Urbanisme :	2 691.53\$
Loisirs :	19 870.07\$
Salaires :	30 309.67\$
TOTAL :	317 814.71\$

2.4. RÉOLUTION ADOPTANT LES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES

189-08-24

Proposée par M. René Breton et appuyé par M. Dominic Parent et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les dépenses incompressibles soient acceptées et payées.

2.5. CORRESPONDANCE

La correspondance est lue et sera déposée aux archives de la municipalité pour consultation.



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

N^o de résolution

2.6. RAPPORT DE LA MRC

Mme Andréa Gosselin fait un bref rapport de la MRC.

2.7. RAPPORT DU RESPONSABLE DES TRAVAUX PUBLICS

M. Éric Guay fait le rapport des travaux réalisés au cours du mois de juillet et ceux à venir.

3. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

3.1. Projet de conversion au DEL

La décision est reportée à la prochaine séance du conseil soit le 9 septembre 2024.

3.2. Service Commissaire à l'assermentation

190-08-24

Proposé par M. Sébastien Grondin et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents qu'une demande soit faite auprès de la Direction des registres et de la certification (Ministre de la Justice) afin que Mme Caroline Levasseur soit reconnue à titre de commissaire à l'assermentation.

QUE les frais de 65.00 \$ soit acquitté par la municipalité.

3.3. Renouvellement assurance collective ASQ Consultant

191-08-24

Proposé par M. René Breton et appuyé par M. Dominic Parent et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité accepte la soumission de UV Assurance pour le renouvellement des protections.

L'augmentation de 8.4% de la prime mensuelle sera effective le 1^{er} septembre 2024.



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

N^o de résolution

3.4. CHUBB – Installation/remplacement du système d’alarme pour technologie IP

192-08-24

Proposé par Mme Valérie Gagnon et appuyé par M. Dominic Parent et résolu à l’unanimité des conseillers présents que la municipalité accepte la soumission de CHUBB du 8 juillet 2024 au montant de 2 950.34 \$ afin de changer le boîtier du système d’alarme pour de la technologie IP.

3.5. Demande pour un congé sans traitement au poste de directrice générale

193-08-24

Proposé par M. Sébastien Grondin et appuyé par M. Dominic Parent et résolu à l’unanimité des conseillers présents que la municipalité accepte la demande de congé sans solde de 12 mois de Mme Sonia tardif directrice générale/greffière-trésorière débutant le 14 octobre 2024.

4. TRAVAUX PUBLICS, TRANSPORT ET VOIRIE

4.1. Offre de services Hydro-Québec – branchement 2 luminaires Parc Industriel

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a reçu une offre de services portant le numéro de dossier 23484839 de Hydro-Québec pour le branchement de deux (2) luminaires dans le parc industriel ;

194-08-24

Proposé par M. Richard Lefrançois et appuyé par M. René Breton et résolu à l’unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds accepte l’offre de Hydro-Québec au montant de 2 414.72 \$ pour le branchement de deux (2) luminaires dans le parc industriel.

4.2. Entente pour une virée dans le Rang 10 – lot 4 449 273 (autorisation des signataires)

ATTENDU QUE l’entreprise Sanitaire Fortier a fait une demande à la municipalité le 8 mai 2024 afin de trouver une nouvelle virée dans le rang 10 à utiliser lors de la collecte des matières résiduelles (principalement pour la période hivernale) puisque celle utilisée actuellement est située dans le bas de la côte et que l’entrée est en pente ;



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

N^o de résolution

ATTENDU QUE la municipalité a pris entente avec monsieur Jonathan Guay qui est propriétaire au 140, rang 10 pour aménager une nouvelle virée et que les opérations hivernales de Sanitaire Fortier soient facilitées;

ATTENDU QUE les travaux d'aménagement de la nouvelle virée et les frais qui y sont associés seront assumés par la municipalité ;

195-08-24

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. René Breton, appuyé par M. Richard Lefrançois, il est résolu :

D'AUTORISER la directrice générale Mme Sonia Tardif et la mairesse, Mme Andréa Gosselin à signer pour et au nom de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds l'entente à intervenir avec monsieur Jonathan Guay, propriétaire du lot 4 449 273 afin que le camion de Sanitaire Fortier puisse se virer lors de la collecte des matières résiduelles dans le secteur du rang 10.

5. URBANISME, ENVIRONNEMENT ET AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

5.1. Demande de prolongement des conditions – Scierie B. Inc. 35 rue des Chênes

196-08-24

Proposé par M. René Breton et appuyé par M. Richard Lefrançois et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds accepte la demande de prolongement de Scierie B. Inc. jusqu'au 31 décembre 2024 pour faire la demande de permis sinon les pénalités prévues au contrat seront applicables.

5.2. Demande CPTAQ aliénation – lot 4 449 943

Attendu que Madame Suzanne Cloutier, propriétaire du lot 4 449 943 a fait une demande d'autorisation à la Commission de Protection des Territoires Agricoles du Québec, le 26 juillet 2024, dans le but de vendre ce lot à des voisins contigus ;

Attendu que le lot 4 449 943 possède environ 70 entailles qui ne sont pas exploitées par la propriétaire actuelle ;



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

Attendu que Madame Cloutier souhaite vendre ce lot à des voisins contigus afin qu'ils puissent agrandir leur érablière existante ;

Attendu que cette aliénation aura un impact positif sur les activités et les terres agricoles de la municipalité, puisqu'elle favorisera l'agrandissement d'une érablière. ;

Attendu que cette aliénation n'aura pas d'effets négatifs sur l'environnement, sur les ressources en eaux ou du sol du territoire de la municipalité de Saint-Jacques de Leeds ;

Attendu que ce lot respecte le règlement de lotissement numéro 174 de la municipalité ;

Attendu que cette demande respecte le règlement de zonage numéro 175 de la municipalité ;

197-08-24

Proposé par M. Marc-André Routhier et appuyé par M. Dominic Parent et résolu par l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds accepte d'appuyer la demande d'autorisation à la CPTAQ de Mme Suzanne Cloutier concernant le lot 4 449 943.

5.3. Demande CPTAQ aliénation – lot 6 460 264

Attendu que la société en nom collectif Délices Dubois (ci-après «la propriétaire »), propriétaire du lot 6 460 264 a fait une demande d'autorisation à la Commission de Protection des Territoires Agricoles du Québec, le 26 juillet 2024, dans le but de diviser et de vendre une partie de ce lot à des voisins contigus ;

Attendu que le propriétaire souhaite vendre 25.45 ha à son voisin contigu pour qu'il augmente sa production acéricole ;

Attendu que le propriétaire souhaite garder 7.15 ha afin d'augmenter sa production pomicole et débiter un élevage de bovins de type Long Horn ;

Attendu que cette aliénation aura un impact positif sur les activités et les terres agricoles de la municipalité, puisqu'elle permettra



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

N^o de résolution

l'agrandissement d'une érablière, l'augmentation de la superficie destinée au verger et le commencement d'une nouvelle activité agricole ;

Attendu que cette aliénation n'aura pas d'effets négatifs sur l'environnement, sur les ressources en eaux ou du sol du territoire de la municipalité de Saint-Jacques de Leeds ;

Attendu que ce lot respecte le règlement de lotissement numéro 174 de la municipalité ;

Attendu que cette demande respecte le règlement de zonage numéro 175 de la municipalité ;

198-08-24

Proposé par M. Sébastien Grondin et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu par l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds accepte d'appuyer la demande d'autorisation à la CPTAQ de Mme Cindy Gosselin et Rico Dubois concernant le lot 6 460 264.

5.4. Demande de F. Gilbert accès rue des Chênes

199-08-24

Proposé par M. Marc-André Routhier et appuyé par M. Dominic Parent et résolu par l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds accepte la demande de M. Francis Gilbert pour la construction d'une entrée sur la rue des Chênes.

6. HYGIÈNE DU MILIEU

6.1. Entente avec VIVACO (115 rue Industrielle) pour accès au réservoir d'eau potable

ATTENDU QUE VIVACO possède un réservoir d'eau potable à l'immeuble situé au 115, rue Industrielle depuis plusieurs années et que celui-ci est utilisé par les entreprises qui font de l'épandage de pesticides sur notre territoire ;

ATTENDU QU'une rencontre entre la municipalité et VIVACO a eu lieu le 12 juillet dernier afin de discuter de l'augmentation globale du volume des consommations sur le réseau de l'eau potable ;



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

Nº de résolution

ATTENDU QUE les parties ont convenu qu'une entente écrite intervienne au sujet de l'installation d'un compteur d'eau d'ici le début de l'automne permettrait d'obtenir des données sur la consommation réelle d'eau potable à l'immeuble du 115, rue Industrielle et qu'une décision sera prise par la suite par la municipalité au niveau des services rendus ;

200-08-24

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Dominic Parent, appuyé par M. Richard Lefrançois, il est résolu :

QUE la municipalité procède à ses frais à l'installation d'un compteur d'eau à l'immeuble de VIVACO situé au 115, rue Industrielle afin d'obtenir des données sur la consommation d'eau potable.

7. LOISIRS, CULTURE ET COMMUNAUTÉ

7.1. Ferme Champ Gauche

7.1.1. Autorisation de stationnement

CONSIDÉRANT QUE la Ferme Champ Gauche prévoit accueillir des visiteurs dans le cadre des Portes ouvertes « Mangeons local », le 7-8 septembre 2024 ;

CONSIDÉRANT QUE la Ferme Champ Gauche attendent de nombreux visiteurs pour l'événement ;

CONSIDÉRANT QUE la Ferme Champ Gauche a fait une demande d'utilisation du stationnement situé au 425 rue Principale auprès de la municipalité ;

201-08-24

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Sébastien Grondin et appuyé par M. Richard Lefrançois et résolu unanimement des conseillers présents que la municipalité accepte la demande de stationnement de la Ferme Champ Gauche pour l'événement portes ouvertes « Mangeons local » le 7-8 septembre 2024.



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

N^o de résolution

7.1.2. Partenariat porte ouverte

202-08-24

Proposé par M. Dominic Parent et appuyé par M. Sébastien Grondin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds accepte de prêter des tables à pique-nique à titre de commandite matérielle pour l'événement porte ouverte « Mangeons local » le 8 septembre 2024.

7.1.3. Demande de l'UPA

203-08-24

Proposé par M. Sébastien Grondin et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds refuse de participer à titre de partenaire pour la campagne des services de travail de rang en Chaudière-Appalaches.

7.2. Demande de remboursement frais de non-résident

204-08-24

Proposé par Mme Valérie Gagnon et appuyé par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds rembourse un montant de 340.00\$ à M. Vincent Bilodeau pour les frais de non-résident pour le hockey.

7.3. Appui au projet du Club de l'Âge d'or – Programme Nouveaux Horizons

ATTENDU QUE le Club de l'Âge d'or de Saint-Jacques de Leeds présente un projet dans le cadre du programme Nouveaux Horizons pour les aînés 2024-2025 ;

ATTENDU QUE la réalisation du projet permettra la réfection de la cuisine du Centre Culturel.

205-08-24

Proposé par Mme Valérie Gagnon et appuyé par M. Richard Lefrançois et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds appui le projet du Club de l'Âge d'or de Saint-Jacques de Leeds dans sa demande



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

№ de résolution

d'aide financière au programme Nouveaux horizons pour les aînés.

QUE la municipalité autorise Mme Jessica Routhier à signer les documents donnant effet à cette demande.

8. COMITÉS DES ÉLUS

8.1. TRAVAUX PUBLICS

8.1.1. N/A

8.2. LOISIRS

8.2.1. M. Richard Lefrançois informe que les activités se déroulent très bien.

8.3. INCENDIE ET INFRASTRUCTURES

8.3.1. N/A

9. PÉRIODE DE QUESTIONS

Mme Andréa Gosselin invite les citoyens à la période de questions.

10. VARIA

Mme Andréa Gosselin demande si les conseillers ont des points à discuter.

11. CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

206-08-24

Proposée par Mme Valérie Gagnon et appuyé par M. Sébastien Grondin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'assemblée soit levée à 19h58.

Andréa Gosselin
Mairesse

Caroline Levasseur
Greffière-trésorière adjointe

CERTIFICATION DE SIGNATURES

Je, soussignée, certifie par la présente que les signatures apposées ci-haut prévalent pour toutes les résolutions et annotations comprises dans ce procès-verbal.



Procès-Verbaux du Conseil de la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds

N^o de résolution

CERTIFICATION DE CRÉDIT

Je, soussignée, certifie que la municipalité de Saint-Jacques de Leeds dispose des crédits suffisants pour l'autorisation des dépenses incluses dans ce procès-verbal.

Sonia Tardif, g.m.a.

Directrice générale/greffière-
trésorière