

Municipalité de Saint-Jacques-de-Leeds, le lundi 7 janvier 2019 a lieu à la salle l'Amicale la séance ordinaire de notre Conseil à 19h30.

Sont présents : MM. Alexandre Malette, Marc-André Routhier, Richard Bédard, René Breton, Roger Cyr, MME Andréa Gosselin formant quorum sous la présidence de M. Philippe Chabot, maire.

Est également présente Mme Sonia Tardif, directrice générale / secrétaire-trésorière par intérim.

ORDRE DU JOUR

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour.
2. Adoption des minutes de la séance extraordinaire du 10 décembre 2018.
3. Adoption des minutes de la séance ordinaire du 10 décembre 2018.
4. Affaires découlant du dernier procès-verbal.
5. Adoption des comptes du mois.
6. Résolution adoptant les dépenses incompressibles.
7. Correspondance.
8. Période de questions.
9. Rapport de la MRC
10. Rapport des conseillers.
11. Rapport du responsable des services techniques.

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

12. Adoption du règlement no 351 sur la rémunération des élus municipaux
13. Résolution fixant le tarif au kilomètre lors de déplacement.
14. Adhésion à l'ADMQ 2019.
15. Nomination du maire suppléant.
16. Plan triennal de répartition et de destination des immeubles de la Commission scolaire des Appalaches 2019-2022.
17. Attribution et description des responsabilités de comités aux élus.
18. Adhésion 2019 à la FQM.
19. Adhésion 2019 à Québec municipal.
20. Mandat au Centre d'archives de la région de Thetford pour la gestion documentaire.
21. Politique de prévention du harcèlement, de l'incivilité et de la violence au travail.

SÉCURITÉ PUBLIQUE

22. Engagement du directeur du service incendie, assistants et garde-feu pour 2019.
23. Résolution fixant le salaire 2019 de la brigadière.
24. Sécurité civile-Demande d'aide financière-volet 1

TRANSPORT

25. Adhésion à la COMBEQ 2019.

SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

26. Adoption de la contribution municipale 2019 à l'OMH.
27. Représentant au conseil d'administration de l'Office municipal d'Habitation des Appalaches

AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

28. Engagement de M. Claude Pelletier à titre d'inspecteur en bâtiment et en environnement et membre du CCU.

LOISIRS ET CULTURE

29. Contrat entretien ménager du Centre culturel.
30. Tarifs 2019 location du Centre culturel.

31. Tarif 2019 location du Centre culturel Club La Gaieté.
32. Demande de la Garderie Le Lionceau

DIVERS

LEVÉE DE LA SÉANCE

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 01-01-19 Proposé par M. Roger Cyr et appuyé par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'ordre du jour soit accepté en laissant le VARIA OUVERT.

ADOPTION DES MINUTES DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 10 DÉCEMBRE 2018

- 02-01-19 ATTENDU QUE tous les membres de ce conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance extraordinaire du 10 décembre 2018 au moins 48 heures avant la tenue des présentes;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Marc-André Routhier et appuyé par M. Alexandre Malette et résolu à l'unanimité des conseillers présents que lesdites minutes soient acceptées et signées.

ADOPTION DES MINUTES DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 10 DÉCEMBRE 2018

- 03-01-19 ATTENDU QUE tous les membres de ce conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 décembre 2018 au moins 48 heures avant la tenue des présentes;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Richard Bédard et appuyé par M. René breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents que lesdites minutes soient acceptées et signées.

AFFAIRES DÉCOULANT DU DERNIER PROCÈS-VERBAL

ADOPTION DES COMPTES DU MOIS

- 04-01-19 ATTENDU QUE tous les membres de ce conseil ont reçu une copie des comptes du mois au moins 48 heures avant la tenue des présentes;

ATTENDU QU'une liste des comptes du mois, reçus après l'envoi, a été remise, séance tenante, à tous les membres de ce conseil;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. René Breton et appuyé par M. Roger Cyr et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les comptes du mois soient acceptés et payés. La liste descriptive des comptes à payer est déposée aux archives de la Municipalité pour conservation et consultation.

POSTES BUDGÉTAIRES AFFECTÉS PAR LES COMPTES DU MOIS :

Adm. gén. :	27 701.92\$
Incendie :	21 371.95
Sécurité;	308.55
Voirie :	2 784.08
Hygiène du milieu :	13 164.67
Urbanisme :	895.77
Loisirs :	4 535.07
Salaires du mois :	47 848.73

TOTAL	118 610.74\$
-------	--------------

RÉSOLUTION ADOPTANT LES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES

05-01-19

Proposé par MME Andréa Gosselin et appuyé par M. Marc- André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les dépenses incompressibles soient acceptées et payées.

CORRESPONDANCE

Elle est déposée aux archives pour consultation.

PÉRIODE DE QUESTIONS

M. Chabot invite les citoyens à la période de questions.

RAPPORT DES CONSEILLERS

Monsieur Marc-André Routhier informe les membres du conseil et les citoyens que la Journée Plaisirs d'hiver aura lieu le samedi 2 février 2019 et que les détails des activités seront présentés dans un envoi postal à toute la population. Les gens désirant s'offrir comme bénévole pour la journée sont les bienvenus.

RAPPORT DU RESPONSABLE DES SERVICES TECHNIQUES

Le responsable des services techniques fait son rapport.

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 351 SUR LA RÉMUNÉRATION DES ÉLUS MUNICIPAUX

06-01-19

Proposé par M. Roger Cyr et appuyé par M. Richard Bédard et résolu à la majorité des conseillers présents et le maire à voter que le règlement 351 sur la rémunération des élus soit adopté et il l'est.

RÉSOLUTION FIXANT LE TARIF AU KILOMÈTRE LORS DE DÉPLACEMENT

07-01-19

Proposé par M. Alexandre Malette et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que le tarif pour les déplacements soit fixé à 0.45 \$ du kilomètre à compter du 1^{er} janvier 2019.

ADHÉSION À L'ADMQ 2019

08-01-19

Proposé par M. Roger Cyr et appuyé par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents que La municipalité de Saint-Jacques-de-Leeds paie l'adhésion de Mme Sonia Tardif, directrice générale / secrétaire-trésorière par intérim, auprès de l'ADMQ pour 2019, au coût de 880.33\$ incluant les taxes pour l'adhésion et l'assurance.

NOMINATION DU MAIRE SUPPLÉANT

09-01-19

Proposé par M. Roger Cyr et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que M. Alexandre Malette soit nommé maire suppléant et ce, pour l'année 2019.

PLAN TRIENNAL DE RÉPARTITION ET DE DESTINATION DES IMMEUBLES DE LA COMMISSION SCOLAIRE DES APPALACHES 2019-2022

10-01-19

ATTENDU QUE le conseil municipal a pris connaissance du document de consultation « Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2019-2022 »;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par MME Andréa Gosselin et appuyé par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques-de-Leeds fasse savoir qu'elle n'a aucun commentaire à émettre étant donné que de l'enseignement y est prévu pour ces trois années.

ATTRIBUTION ET DESCRIPTION DES RESPONSABILITÉS DE COMITÉS AUX ÉLUS

11-01-19

Proposé par M. Richard Bédard et appuyé par MME Andréa Gosselin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les responsabilités des élus soient les suivantes et ce, pour 2019:

Équipe des TRAVAUX PUBLICS :

René Breton et Roger Cyr

- Construction, amélioration et entretien des chemins et des routes, des parcs et des espaces municipaux hors périmètre urbain;
- Acquisition de la machinerie reliée à la voirie;
- Patrimoine;
- Ressources humaines.

Équipe des LOISIRS, CULTURE ET FAMILLES :

Andréa Gosselin et Marc-André Routhier

- Espaces école, centre culturel, terrain de jeux;
- Comité familles (MADA);
- Garderie Le Lionceau;
- Bibliothèque;

Équipe des INCENDIES ET INFRA P.U. :

Alexandre Malette et Richard Bédard

- Construction, amélioration et entretien des rues, des parcs et des espaces municipaux du périmètre urbain (sauf secteur école);
- Acquisition d'équipements et bâtiments;
- Incendie;
- Promotion industrielle et commerciale;

Membre du comité consultatif d'urbanisme (CCU) :

Richard Bédard et Roger Cyr

Représentant sur le comité Corporation Chemin Craig Gosford (CCCG),
chemin St-Jacques et chemin St-Rémi

Philippe Chabot et Cindy Gosselin

ADHÉSION 2019 À LA FQM

12-01-19 Proposé par M. Roger Cyr et appuyé par M. Marc-André Routhier que la municipalité de Saint-Jacques-de-Leeds adhère à la FQM au coût de 1156.76 incluant les taxes\$ pour 2019.

ADHÉSION 2019 À QUÉBEC MUNICIPAL

13-01-19 Proposé par M. René Breton et appuyé par M. Richard Bédard et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques-de-Leeds adhère à Québec Municipal au coût de 189.71\$incluant les taxes pour 2019.

MANDAT AU CENTRE D'ARCHIVES DE LA RÉGION DE THETFORD POUR LA GESTION DOCUMENTAIRE

14-01-19 Proposé par MME Andrée Gosselin et appuyé par M. Alexandre Malette et résolu à l'unanimité des conseillers présents qu'un mandat de 3 jours soit accordé au Centre d'archives de la région de Thetford pour le déclasserment des archives municipales au coût de 690 \$, plus taxes.

POLITIQUE DE PRÉVENTION DU HARCÈLEMENT, DE L'INCIVILITÉ ET DE LA VIOLENCE AU TRAVAIL.

15-01-19 Proposé par M. Roger Cyr et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques-de-Leeds adopte la politique de prévention du harcèlement, de l'incivilité et de la violence au travail.

SÉCURITÉ PUBLIQUE

ENGAGEMENT DU DIRECTEUR DU SERVICE INCENDIE, ASSISTANTS ET GARDE-FEU POUR 2019

16-01-19 Proposé par M. Alexandre Malette et appuyé par M. Roger Cyr et résolu à l'unanimité des conseillers présents que M. Roger Gosselin soit engagé à titre de directeur du service incendie et garde-feu pour l'année 2019 au salaire² de base, fixé par le conseil municipal.

QUE M. Germain Payeur soit engagé à titre d'assistant du directeur, au salaire² de base, fixé par le conseil municipal.

QUE M. Yvon Payeur soit engagé à titre d'assistant – secteur Saint-Pierre-de-Broughton - au salaire² de base, fixé par le conseil municipal.

QUE MM. Jérôme Fillion, Jean Bolduc et Dominic Boulet soient engagés à titre d'officiers au salaire² de base, fixé par le conseil municipal.

QUE MM. Éloi Mercier (aide aux pratiques) et M. Daniel Nadeau (aide au DSI) soient engagés au salaire² de base, fixé par le conseil municipal.

QUE les salaires horaires du directeur du service incendie et de ses deux assistants ainsi que des pompiers volontaires, autres que ceux déjà mentionnés, soient selon le salaire² horaire fixé par le conseil municipal.

QUE les frais de déplacement occasionnés dans le cadre de leur fonction soient remboursés au taux de 0.45 \$/Km.

QUE copie de cette résolution soit envoyée aux municipalités de Kinnear's Mills et de Saint-Pierre-de-Broughton pour adoption par leur conseil respectif.

² Un document renferme les salaires horaires et de base des employés étant donné qu'ils sont de nature confidentielle.

RÉSOLUTION FIXANT LE SALAIRE 2019 DE LA BRIGADIÈRE

17-01-19

Proposé par M. Marc-André Routhier et appuyé par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents que Mme Lisette Fournier soit engagée à titre de brigadière au salaire² journalier fixé par le conseil municipal.

QU'elle soit rémunérée les journées où ses services sont requis.

² Un document renferme les salaires horaires des employés étant donné qu'ils sont de nature confidentielle.

SÉCURITÉ CIVILE-DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE-VOLET 1

ATTENDU QUE le Règlement sur les procédures d'alerte et de mobilisation et les moyens de secours minimaux pour protéger la sécurité des personnes et des biens en cas de sinistre a été édicté par le ministre de la Sécurité publique le 20 avril 2018 et qu'il entrera en vigueur le 9 novembre 2019;

ATTENDU QUE la municipalité souhaite se prévaloir du Volet 1 du programme d'aide financière offert par l'Agence municipale 9-1-1 du Québec afin de soutenir les actions de préparation aux sinistres, dont prioritairement les mesures afin de respecter cette nouvelle réglementation;

ATTENDU QUE la municipalité atteste avoir maintenant complété l'outil d'autodiagnostic fourni par le ministère de la Sécurité publique en mai 2018 et qu'elle juge nécessaire d'améliorer son état de préparation aux sinistres;

18-01-19

Proposé par M. Richard Bédard et appuyé par MME Andréa Gosselin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la Municipalité de Saint-Jacques-de-Leeds :

Que la municipalité présente une demande d'aide financière à l'Agence municipale 9-1-1 du Québec au montant de 4500 \$, dans le cadre du Volet 1 du programme mentionné au préambule et s'engage à en respecter les conditions, afin de réaliser les actions décrites au formulaire joint à la présente résolution pour en faire partie intégrante qui totalisent 5400 \$, et confirme que la contribution de la municipalité sera d'une valeur d'au moins 900\$;

Que la municipalité autorise Sonia Tardif directrice générale par intérim et/ou Cindy Gosselin secrétaire trésorière/chargé de projet à signer pour et en son nom le formulaire de demande d'aide financière et atteste que les renseignements qu'il contient sont exacts.

TRANSPORT

ADHÉSION À LA COMBEQ 2019

19-01-19

Proposé par M. Roger Cyr et appuyé par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la Municipalité de Saint-Jacques-de-Leeds paie l'adhésion de M. Eric Guay, responsable des services techniques, auprès de la COMBEQ pour 2019 au coût de 375 \$ plus taxes.

SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

ADOPTION DE LA PARTICIPATION MUNICIPALE 2019 À L'OMH

20-01-19 Proposé par M. Richard Bédard et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la Municipalité de Saint-Jacques-de-Leeds accepte de contribuer financièrement au montant de 2500 \$ pour l'année 2019 auprès de l'Office municipal d'Habitation de Saint-Jacques-de-Leeds.

REPRÉSENTANT AU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'OFFICE MUNICIPAL D'HABITATION DES APPALACHES

21-01-19 Proposé par M. Roger Cyr et appuyé par M. René Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la Municipalité de Saint-Jacques-de-Leeds accepte de nommer M. René Routhier sur le conseil d'administration de l'Office municipal d'habitation des Appalaches et que ses frais de déplacement lui soient remboursés selon la politique en vigueur.

AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

ENGAGEMENT DE M. CLAUDE PELLETIER À TITRE D'INSPECTEUR EN BÂTIMENT ET EN ENVIRONNEMENT ET MEMBRE DU CCU

22-01-19 Proposé par M. Richard Bédard et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la Municipalité de Saint-Jacques-de-Leeds engage M. Claude Pelletier :

- à titre d'inspecteur en bâtiment et en environnement pour délivrer permis et certificat pour les dossiers qui lui seront confiés;
- pour la signature desdits permis et certificats;
- pour entreprendre, au nom de la municipalité, des poursuites pénales contre tout contrevenant;
- pour émettre des constats d'infraction pour toute contravention à tous les règlements d'urbanisme;
- pour siéger sur le comité consultatif d'urbanisme.

QU'il soit engagé selon les conditions prévues à l'entente de travail intervenue entre les parties pour l'année 2019.

LOISIRS ET CULTURE

CONTRAT ENTRETIEN MÉNAGER DU CENTRE CULTUREL

23-01-19 Proposé par M. Alexandre Malette et appuyé par M. Roger Cyr et résolu à l'unanimité des conseillers présents que le contrat d'entretien ménager du Centre culturel, accordé à Mme Nathalie Guay en 2009, soit renouvelé pour l'année 2019, aux mêmes tarifs.

QUE les frais pour le ménage régulier du local de la patinoire soient aussi défrayés par la municipalité.

TARIFS 2019 LOCATION DU CENTRE CULTUREL

24-01-19 Proposé par MME Andree Gosselin et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les tarifs 2019 pour la location du Centre culturel soient les suivants :

Amicale – réunion :	100 \$ plus les taxes
Amicale – repas et soirée :	150 \$ plus les taxes
Gymnase, Amicale et cuisine :	300 \$ plus les taxes
Local patinoire :	75\$ plus les taxes (résidents) 150\$ plus les taxes (non-résidents)
Organismes locaux :	gratuit à titre de contribution municipale

TARIF 2019 LOCATION DU CENTRE CULTUREL CLUB LA GAIÉTÉ

25-01-19 Proposé par M. Roger Cyr et appuyé par M. Alexandre Malette et résolu à l'unanimité des conseillers présents que le tarif 2019 pour la location du Centre culturel au Club La Gaiété soit de 500 \$, plus taxes pour la tenue de leurs activités.

DEMANDE DE LA GARDERIE LE LIONCEAU

26-01-19 Proposé par M. René Breton et appuyé par M. Roger Cyr et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité offre, gratuitement, les biens et services suivants lors du marathon de la Garderie le Lionceau qui se tiendra le 5 octobre 2019 :

- Panneaux de signalisation,
- Camion de la municipalité pour faire partie de l'escorte,
- Le gymnase, l'Amicale ainsi que l'accès à la cuisine,
- Espace de stationnement en avant de l'école ainsi que tout l'espace en arrière de l'école.

DIVERS

FERMETURE DE L'ASSEMBLÉE

27-01-19 Proposé par M. Marc-André Routhier et appuyé par MME. Andrée Gosselin et résolu à l'unanimité conseillers présents que l'assemblée soit levée à 20h15.

Philippe Chabot
Maire

Sonia Tardif, g.m.a.
Directrice générale / secrétaire-trésorière par intérim

CERTIFICATION DE SIGNATURES

Je, soussignée, certifie par la présente que les signatures apposées ci-haut prévalent pour toutes les résolutions et annotations comprises dans ce procès-verbal.

CERTIFICATION DE CRÉDIT

Je, soussignée, certifie que la Municipalité de St-Jacques-de-Leeds dispose des crédits suffisants pour l'autorisation des dépenses incluses dans ce procès-verbal.

Sonia Tardif, g.m.a.
Directrice générale / secrétaire-trésorière par intérim