

Municipalité de Saint-Jacques-de-Leeds, le lundi 1 avril 2019 a lieu à la salle l'Amicale la séance ordinaire de notre Conseil à 19h30.

Sont présents : MME Andr ea Gosselin, M. Alexandre Malette, Marc-Andrée Routhier, Roger Cyr sous la pr esidence de M. Philippe Chabot, maire.

Est également pr esente Mme Sonia Tardif, directrice générale / secrétaire-trésorière par intérim.

ORDRE DU JOUR

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour.
2. Adoption des minutes de la séance ordinaire du 4 mars 2019.
3. Affaires découlant du dernier procès-verbal.
4. Adoption des comptes du mois.
5. Résolution adoptant les dépenses incompressibles.
6. Correspondance.
7. Période de questions.
8. Rapport de la MRC.
9. Rapport des conseillers.
10. Rapport du responsable des services techniques.

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

11. Appui au Centre d'archives de la région de Thetford : contribution 2019.
12. Assurance MMQ - 405, rue principale.
13. Formation offerte par l'ADMQ sur les travaux d'infrastructures : conseils pour optimiser la gestion de vos projets.
14. Entente pour l'entretien général du 405, rue principale.
15. Soumission pour la fourniture et l'installation des revêtements de planchers et mur du 405, rue principale.
16. Souper des municipalités.

SÉCURITÉ PUBLIQUE

17. Offres de services pour la mise à jour du plan des mesures d'urgence.

TRANSPORT

18. Balayage des rues 2019.
19. Abat-poussière 2019.
20. Achat d'un balai brosse pour le Trackless.

SÉCURITÉ

21. Travaux pour la pose des 2 nouvelles fenêtres au poste des pompiers.

HYGIÈNE DU MILIEU

22. Entente avec le Comptoir familial-dépôt de matériel.
23. Grosses vidanges printemps 2019.

SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

24. Demande au ministre pour l'introduction de mesures fiscales pour les a n s au prochain budget.
25. Demande au ministre pour le maintien des cliniques de vaccination dans les municipalités pour les 60 à 74 ans.

AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

26. Démission de Claude Pelletier
27. Mandat   WGTechnologie Inc.

LOISIRS ET CULTURE

28. Demande des Chemins Craig et Gosford.
29. Distribution d'arbres.

DIVERS

LEVÉE DE LA SÉANCE

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR.

74-04-19 Proposé par M. Marc-André Routhier et appuyé par MME Andréa Gosselin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'ordre du jour soit accepté en laissant le varia ouvert.

ADOPTION DES MINUTES DU 4 MARS 2019.

75-04-19 ATTENDU QUE tous les membres de ce conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 4 mars 2019 au moins 72 heures avant la tenue des présentes;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Roger Cyr et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que lesdites minutes soient acceptées et signées.

AFFAIRES DÉCOULANT DU DERNIER PROCES-VERBAL.

M. Chabot en fait le suivi.

ADOPTION DES COMPTES DU MOIS.

76-04-19 ATTENDU QUE tous les membres de ce conseil ont reçu une copie des comptes du mois au moins 72 heures avant la tenue des présentes;

ATTENDU QU'une liste des comptes du mois, reçus après l'envoi, a été remise, séance tenante, à tous les membres de ce conseil;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Alexandre Malette et appuyé par MME Andréa Gosselin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les comptes du mois soient acceptés et payés. La liste descriptive des comptes à payer est déposée aux archives de la Municipalité pour conservation et consultation.

POSTES BUDGÉTAIRES AFFECTÉS PAR LES COMPTES DU MOIS :

Adm. gén. :	39 910.95\$
Incendie :	8 616.35
Sécurité :	315.00
Voirie :	20 640.71
Hygiène du milieu :	9 960.25
Urbanisme :	9 868.03
Loisirs :	7 281.55
Salaires :	21 240.12

TOTAL	117 832.96\$
--------------	---------------------

***RÉSOLUTION ADOPTANT LES DÉPENSES
INCOMPRESSIBLES :***

77-04-19 Proposé par M. Roger Cyr et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les dépenses incompressibles soient acceptées et payées.

CORRESPONDANCE

Elle est déposée aux archives pour consultation.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Monsieur le maire invite les citoyens à la période de questions.

RAPPORT DE LA MRC

M. Chabot a fait le résumé de la séance des maires tenue en mars.

RAPPORT DES CONSEILLERS

RAPPORT DE L'INSPECTEUR MUNICIPAL

Il a été fait par monsieur Éric Guay responsable des services techniques.

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

APPUI AU CENTRE D'ARCHIVES DE LA RÉGION DE THETFORD : CONTRIBUTION 2019.

78-04-19 Proposé par M. Marc-André Routhier et appuyé par MME Andréa Gosselin et résolu à l'unanimité des conseillers présents qu'un montant approximatif de 85.56 \$ soit versé au Centre d'archives de la région de Thetford en guise de contribution 2019.

ASSURANCE MMQ -405, RUE PRINCIPALE.

79-04-19 Proposé par M. Alexandre Malette et appuyé par M. Roger Cyr et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité accepte la soumission d'un montant 1265\$ pour l'assurance du 405, rue principale.

FORMATION OFFERTE PAR L'ADMQ SUR LES TRAVAUX D'INFRASTRUCTURES : CONSEILS POUR OPTIMISER LA GESTION DE VOS PROJETS.

80-04-19 Proposé par M. Roger Cyr et appuyé par MME Andréa Gosselin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que Mme Sonia Tardif soit autorisée à suivre la formation « Travaux d'infrastructures : conseils pour optimiser la gestion de vos projets » dispensée le 24 avril 2019 au coût de 316 \$.

QUE les frais de déplacement inhérents à cette formation lui soient remboursés.

ENTENTE POUR L'ENTRETIEN GÉNÉRAL DU 405, RUE PRINCIPALE.

81-04-19 Proposé par M. Alexandre Malette et appuyé par MME Andréa Gosselin que madame Cassandra Ferland soit nommée à titre de préposée à l'entretien général de l'immeuble du 405, rue principale pour la période du 1avril au 31 décembre 2019 aux conditions² fixés par le conseil municipal.

² Un document renferme les salaires horaires et conditions de travail de l'employée étant donné qu'ils sont de nature confidentielle.

SOUSSION POUR LA FOURNITURE ET L'INSTALLATION DES REVÊTEMENTS PLANCHERS ET MUR DU 405, RUE PRINCIPALE.

CONSIDÉRANT QUE la municipalité reçu la soumission du BMR Thetford mines en mars 2019 pour la fourniture des différents matériaux nécessaires à l'aménagement des bureaux au 405, rue principale ;

82-04-19

Proposé par M. Alexandre Malette et appuyé par MME Andréa Gosselin résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité accepte la soumission de BMR Thetford Mines aux prix suivants :

- 2.00\$ le pied carré pour le plancher flottant
- 5.49\$ le pied carré pour le plancher de céramique
- 12.00\$ le pied carré pour le mur en feuilles de pierres laminées
- divers produits pour la pose des revêtements

SOUPER DES MUNICIPALITÉS.

83-04-19

Proposé par M. Roger Cyr et appuyé par M. Marc-Andre Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques-de-Leeds paie le repas aux membres du Conseil, employés et conjoints intéressés à participer au souper des municipalités qui se tiendra le 31 mai à la Paroisse de Disraeli. Il en coûte 45 \$/personne (taxes de vente et services inclus). Réponse demandée avant le 17 avril prochain.

SÉCURITÉ PUBLIQUE

OFFRES DE SERVICES POUR LA MISE À JOUR DU PLAN DES MESURES D'URGENCE.

CONSIDÉRANT QUE la municipalité doit se conformer à la loi sur la sécurité civile et répondre aux nouvelles obligations du ministre de la Sécurité publique qui entreront en vigueur le 9 novembre 2019;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a reçu deux soumissions pour la mise à jour du plan des mesures d'urgence en collaboration avec les municipalités de Saint-Pierre de Broughton et de Kinnear's Mills :

-Serge Morin Consultant au montant de 2520\$ plus les taxes pour le volet 1 (Agence de financement 9-1-1), au montant de 2160\$ plus les taxes pour le volet 2(Agence de financement 9-1-1) et au montant de 3080\$ plus les taxes pour la mise à jour et simplification du Plan de sécurité civile (incluant 1 clé USB et copies du plan).

-PlanifAction au montant de 14,300\$ plus les taxes pour le volet 1 et 2 (Agence de financement 9-1-1) ainsi que des éléments non-liés au programme d'aide financière et essentiels.

84-04-19

Proposé par M. Marc-André Routhier et appuyé par M. Roger Cyr et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité accepte la proposition du consultant Serge Morin pour les volets 1 et 2 (Agence de financement 9-1-1) au montant de 7760\$ plus les taxes applicables afin de rehausser le niveau de préparation aux sinistres majeurs réels tels que prévu dans le règlement sur les procédures d'alerte et de mobilisation et les moyens de secours minimaux pour protéger la sécurité des personnes et des biens en cas de sinistre.

TRANSPORT

BALAYAGE DES RUES ET COURS MUNICIPALES 2019.

85-04-19

ATTENDU la réception du prix suivant pour le balayage des rues et des cours municipales pour la saison estivale 2019 :

- **Les transports Maggy Beaudet** : 108.50 \$/hre plus transport à 125 \$ (Les taxes sont en sus).

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Alexandre Malette et appuyé par MME Andréa Gosselin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que le contrat soit confié à Les Transports Maggy Beaudet

ABAT-POUSSIÈRE.

86-04-19

ATTENDU la réception des prix suivants pour l'achat d'abat-poussière pour la saison estivale 2019;

ATTENDU QUE les fournisseurs sont :

- **Somavrac c.c. (Sebci)** : chlorure de calcium liquide 35 % : 0.3870\$/litre
- **Transport Adrien Roy et Filles inc** : chlorure de calcium liquide 35 % : 0.353 \$/ litre
- **Pavage Lagacé & Frères** : chlorure de calcium liquide 36 % : 0.360 \$/litre
- **Entreprises Bourget Inc** : chlorure de calcium liquide 36 % : 0.3945 \$/litre

(Les taxes sont en sus pour ces quatre fournisseurs).

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Roger Cyr et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'achat soit fait auprès de Transport Adrien Roy et Filles Inc. pour une dépense maximale de 12 500 \$.

ACHAT D'UN BALAI BROSE POUR LE TRACKLESS.

87-04-19

Proposé par M Alexandre Malette et appuyé par M. Marc André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité accepte la proposition de Eddyner Balais hydrauliques & Mécaniques au montant de 507.50\$ plus les taxes.

SÉCURITÉ

TRAVAUX POUR LA POSE DES 2 NOUVELLES FENÊTRES AU POSTE DES POMPIERS.

88-04-19

Proposé par Roger Cyr et appuyé par M. Marc André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité demande à Menuiserie Sans Nœud au taux horaire de 65.00\$ de l'heure pour la pose des 2 nouvelles fenêtres au poste des pompiers. On estime à 32 heures de travail le temps pour effectuer les travaux.

HYGIÈNE DU MILIEU

ENTENTE AVEC LE COMPTOIR FAMILIAL-DÉPÔT DE MATÉRIEL.

89-04-19

Proposé par MME Andréa Gosselin et appuyé par M. Roger Cyr et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE la municipalité permette aux citoyens de venir déposer des marchandises en bonnes conditions qui ne se servent plus (exemple : vêtements, chaussures, vaisselles, jouets, articles de sports, appareils électroniques) au garage municipal le 3 juin prochain afin que le Comptoir familial de Thetford Mines puisse venir récupérer la marchandise.

QUE l'offre aux citoyens soit annoncée dans le journal les Échos de Leeds, édition de mai 2019, seront recueillis.

GROSSES VIDANGES PRINTEMPS 2019.

90-04-19

Proposé par M. Alexandre Malette et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE la collecte des grosses vidanges se fasse par Services sanitaires Denis Fortier au tarif de 160.00\$ de l'heure le 18 juin prochain.

QUE les gros rebuts soient transportés au centre de tri de Services Sanitaires Denis Fortier au coût de 97,92 \$ plus les taxes par tonne.

QUE seuls les objets prévus dans l'annonce des Échos de Leeds, éditions de mai et juin, seront recueillis.

SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

DEMANDE AU MINISTRE POUR L'INTRODUCTION DE MESURES FISCALES POUR LES AÎNÉS AU PROCHAIN BUDGET.

Attendu que la MRC des Appalaches fait face à une pénurie de main-d'œuvre importante;

Attendu que plus du quart de la population de la MRC est âgé de 65 ans et plus;

Attendu que les mesures fiscales actuelles découragent les personnes de 65 ans et plus à effectuer un retour au travail, ou à retarder l'âge de la retraite;

Attendu que le retour au travail des personnes retraitées, sur une base volontaire, pourrait grandement aider à combler le besoin de main-d'œuvre;

Attendu qu'il pourrait s'agir d'une mesure temporaire afin de combler le besoin de main-d'œuvre actuel;

91-04-19

En conséquence, il est proposé par M. Alexandre Malette et appuyé par M. Roger Cyr et résolu unanimement:

Que la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds demande au Conseil du Trésor d'introduire dans son prochain budget, des mesures fiscales pour les travailleurs qui voudront conserver leur travail au-delà de l'âge de la retraite, ainsi que pour les personnes retraitées qui retournent sur le marché du travail sur une base volontaire.

DEMANDE AU MINISTRE POUR LE MAINTIEN DES CLINIQUES DE VACCINATION DANS LES MUNICIPALITÉS POUR LES 60 À 74 ANS.

Attendu que la MRC des Appalaches a un fort caractère rural;

Attendu que la mobilité et le transport sont des défis pour une partie de la population en milieu rural;

Attendu que la population aux prises avec un problème de mobilité et de transport est une clientèle vulnérable;

Attendu que les cliniques de vaccination dans les municipalités rurales sont des exemples efficaces et démontrés de la régionalisation des services de santé de proximité;

Attendu que la clientèle ciblée par ces cliniques de vaccination sont les personnes âgées de 60 ans et plus;

Attendu que depuis 2018, la vaccination n'est plus gratuite pour les personnes de 60 à 74 ans en bonne santé;

Attendu qu'avec cette révision d'admissibilité, une diminution de la participation aux cliniques de vaccination a été observée dans les municipalités;

Attendu que les cliniques de vaccination pourraient être remises en cause en raison de la diminution de la participation;

Attendu que l'abandon des cliniques de vaccination serait une perte de service de proximité pour une clientèle vulnérable;

92-04-19

En conséquence, il est proposé par MME Andréa Gosselin et appuyé par M. Alexandre Malette et résolu unanimement:

QUE la Municipalité de Saint-Jacques de Leeds souligne aux députés de la région, ainsi qu'à la ministre responsable des Aînés et des Proches aidant, Mme Marguerite Blais, l'importance de maintenir les cliniques de vaccination dans les municipalités et ainsi de revoir sa position sur la gratuité de la vaccination pour les 60 à 74 ans.

AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

DÉMISSION DE CLAUDE PELLETIER

93-04-19

Proposé par M. Roger Cyr et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la démission de M. Claude Pelletier à titre d'inspecteur en bâtiment et en environnement soit acceptée en date du 7 mars 2019.

MANDAT À WGTECHNOLOGIE INC.

➤ Ce dossier sera discuté ultérieurement.

LOISIRS ET CULTURE

DEMANDE DES CHEMINS CRAIG ET GOSFORD

94-04-19

Proposé par M Roger Cyr et appuyé par M. Marc-André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Jacques-de-Leeds renouvelle son adhésion aux Chemins Craig et Gosford pour une période de 1 an au coût de 500 \$.

DISTRIBUTION D'ARBRES

L'Association forestières des 2 rives donnent gratuitement, sur commande, des arbres. On se doit d'aller les chercher les 23 ou 24 mai à St-Georges.

95-04-19

Proposé par M Alexandre Malette et appuyé par MME Andréa Gosselin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les employés sont autorisés à aller chercher les arbres et les distribués à l'école et à un autre endroit à déterminer.

DIVERS

Aucun point n'est ajouté à cette séance.

LEVÉE DE LA SÉANCE

96-04-19

Proposé par M. Roger Cyr et appuyé par M. Marc- André Routhier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la séance soit levée à 20h35.

Philippe Chabot
Maire

Sonia Tardif, g.m.a.
Directrice générale / secrétaire-trésorière par intérim

Je, Philippe Chabot, maire atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Philippe Chabot
Maire

CERTIFICATION DE CRÉDIT

Je, soussignée, certifie que la Municipalité de St-Jacques-de-Leeds dispose des crédits suffisants pour l'autorisation des dépenses incluses dans ce procès-verbal.

Sonia Tardif, g.m.a.
Directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim